«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ ГРАЖДАН»

«Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Түркістан облысы бойынша филиалының Қазығұрт аудандық тіркеу және жер кадастры бөлімі

Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама

БСН 060840007155

Қазығұрт ауылы 03.02.2021

Атауы:	Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Қазығұрт ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің "Балдырған" бөбекжай - балабақшасы" мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны
Орналасқан жері:	Қазақстан, Түркістан облысы, Қазығұрт ауданы, Жаңабазар ауылдық округі, Жаңабазар ауылы, С.Базаров көшесі, 11 ғим.
Басшы:	Заңды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған(таңдалған) басқарушы ИСМАИЛОВА НАГИМА МУРАТБЕКОВНА
Құрылтайшылар (қатысушылар):	"Түркістан облысы әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі
Алғашқы мемлекеттік тіркеу күні:	14.08.2006

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаның қайта мемлекеттік тіркеуден өткенін растайтын құжат болып табылады

Тіркеу органының басшысы: **М.Нұран**

Берілген күні: 03.02.2021

ҚАЗЫҒҰРТ АУДАНДЫҚ ТІРКЕУ ЖӘНЕ КАДАСТР БӨЛІМІ
[illegible] ж. « [illegible] » [illegible] жарғыға
[illegible] ж. « [illegible] » [illegible]
Бизнес-сәйкестендіру нөмірі
[illegible]
енгізілген өзгертулер мен толықтырулар тіркелді
Тіркеу № 252-1953-08-ЖАО-МК

Түркістан облысы әкімдігінің
« 14 » 01 2021 жылғы
№ 5 қаулысына 872-қосымша

Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Қазығұрт ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Балдырған» бөбекжай - балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорынның ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1.Осы жарғы Қазақстан Республикасының Конституциясына, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына және басқада заң актілеріне сәйкес дайындалған.

2. Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Қазығұрт ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Балдырған» бөбекжай - балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – Кәсіпорын) коммерциялық емес ұйым болып табылады.

3. Кәсіпорынның толық атауы: Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Қазығұрт ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Балдырған» бөбекжай - балабақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны.

4. Кәсіпорынның орналасқан жері: 160304 Түркістан облысы, Қазығұрт ауданы, Жаңабазар елді мекені, С.Базаров көшесі №11 үй.

5. Кәсіпорынның құрылтайшысы: Туркістан облысының әкімдігі.

6. Кәсіпорынның уәкілетті органы: Түркістан облысының адами әлеуетті дамыту басқармасының Қазығұрт ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімі.

7. Кәсіпорын аудандық әділет баскармасынан мемлекеттік тіркеуден өткеннен бастап занды тұлға құқығына ие болады.

8. Кәсіпорын заңды тұлға болып табылады, өзіндік мүлкі, дербес балансы, есеп айырысу (оның ішінде валюталық) шоты және банктерде басқа да шоттары, Қазақстан Республикасының Ел таңбасы белгіленген, атауы қазақ тілінде жазылған мөрі мен мөр табаны бар.

Кәсіпорын қызметін қаржыландыру бекітілген сметаға сәйкес аудандық бюджет қаражаты және өзге де заңнамада тыйым салынбаған қаржыландыру көздері есебінен жүзеге асырылады.

9. Кәсіпорын өзінің міндеттемелері бойынша өз билігінде тұрған ақшамен жауапты. Ақшасы жеткіліксіз болған жағдайда оның міндеттемелері бойынша жергілікті атқарушы орган жауапты. Келісім шарттар бойынша міндеттемелері үшін Кәсіпорынның жауапкершілігі, Кәсіпорынні ұстауға арналған заңдарға сәйкес бекітілген смета көлемінде болады.

Кәсіпорынның азаматтық-құқықтық мәмілелері, олардың Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық бөлімшелерінде тіркелгеннен кейін, күшіне енеді.

10. Кәсіпорын өз қызметінде Қазақстан Республикасында қолданылып жүрген Заңдарын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасы Үкіметінің нормативтік актілерін және осы жарғыны басшылыққа алады.

11. Кәсіпорын құрылтайшының келісімімен, Кәсіпорынның білім беру бағдарламаларын орындау үшін заңды тұлға құқықтары жоқ бөлімдер (филиалдар, өкілдіктер) құра алады.

12. Кәсіпорынның кызмет мерзімі шектелмеген.

2. Кәсіпорынның қызметінің нысаны мен мақсаты

13. Кәсіпорынның қызметі мен мақсаты:

1) бір жастан бастап мектеп жасына дейін жеткенше тәрбиеленушілерді тәрбиелеу, оқыту мен дамыту және медициналық бақылау, сондай-аққарау, бағу және сауықтыру бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысын, мемлекет қаржыландыратын қызмет көлемін орындауды қамтамасыз ету;

2) балалардыңөмірін және денсаулығын қорғау;

3) тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;

4) сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету;

5) азаматтылықты, қазақстандық отаншылдықты, адам құқықтары мен бостандықтарын құрметтеуді, қоршаған табиғатқа, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу;

6) баланың толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен өзара іс-қимыл жасау;

7) ата-аналарға балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және денсаулығын қорғау бойынша консультативтік және әдістемелік көмек көрсету болып табылады.

3. Кәсіпорын қызметінің тәртібі

14. Кәсіпорын:

1) өз жарғысында белгіленген функциялардың орындалуын;

2) балалардыңөмірі мен денсаулығын қорғауды;

3) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін бағдарламаларының толық көлемде іске асырылуын;

4) педагогикалық процесті ұйымдастыруда қолданылатын нысандардың, әдістердің және құралдардың балалардың жас, психикалық-физиологиялық ерекшеліктеріне, қабілеттеріне, қызығушылықтары мен қажеттіліктеріне сәйкестігін қамтамасыз етеді.

15. Кәсіпорынның штат саны Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 30 қаңтардағы №77 қаулысымен бекітілген мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарына сәйкес белгіленеді.

16. Кәсіпорын алғашқы медициналық-санитариялық көмек көрсетудің аумақтық медициналықұйымдарымен бірлесіп балаларды мектепке дейінгі ұйымның штатына кіретін медициналыққызметкерлер жүзеге асыратын ағымдағы медициналық бақылауды, иммундауды және профилактикалық тексерулер ұйымдастыруды қамтамасыз етеді. Кәсіпорынның педагогикалыққызметкерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жыл сайын тегін медициналық тексеруден өтеді.

17. Кәсіпорын балаларды үйлесімді тамақтандыруды қамтамасыз етеді. Балаларды тамақтандыру жас ерекшеліктерін, жұмыс режимін ескере отырып жүргізіледі, оның жиілігі санитариялық-эпидемиологиялық талаптармен айқындалады.

Кәсіпорында тәрбиеленушілер тәулік бойы болады.

18. Кәсіпорында топтардың толымдылығы балалардың санаты мен олардың жасына қарай сәйкес Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 30 желтоқсандағы №1684 «Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және білім беру объектілеріне санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» Санитариялыққағидаларын бекіту туралы» қаулысымен бекітілген «Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және білім беру объектілеріне санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» Санитариялық қағидаларына сәйкес жүзеге асады.

19. Кәсіпорын уәкілетті орган белгілеген тәртіппен білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақылы қызметтер көрсетеді. Ақылы қызметтерден түскен қаражат мамандарға еңбекақы төлеуге, құралдар сатып алуға, тиісті дамытушы орта құруға бағытталуы мүмкін.

4. Кәсіпорынге қабылдау тәртібі

20.Балаларды Кәсіпорынге тәрбиелеуге және оқуға қабылдаудың жалпы тәртібі мен ережелерін уәкілетті орган белгілейді.

21. Баланы қабылдау кезінде Кәсіпорын оның ата-анасын немесе басқада заңды өкілдерін Кәсіпорынныңжарғысымен, білім қызметімен айналысуға құқық беретін лицензиямен және қабылдау тәртібі мен оқу-тәрбие процессін ұйымдастыруды белгілейтін басқа да құжаттарымен таныстыруға міндетті.

22. Балаларды Кәсіпорынге тұрақты немесе уақытша орналасуға қабылдау бос орынның болуына қарай жыл бойы жүргізіледі.

5. Кәсіпорынні басқару

23. Құрылтайшы:

1) Кәсіпорынге мүлікті бекітіп береді;

2) Кәсіпорын жарғысын бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

3) Кәсіпорынның құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;

4) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

24. Уәкілетті орган:

1) Кәсіпорынні ұстауға арналған шығындар сметасын, жоспарын бекітеді;

2) Кәсіпорынге берілген мүліктің тиімді пайдаланылуы мен сақталуына бақылау жасауды жүзеге асырады;

3) Кәсіпорын басшысын қызметке тағайындайды және босатады;

4) жылдық қаржылық есептілікті бекітеді.

25. Кәсіпорынні тікелей басқаруды басшы жүзеге асырады.

26. Кәсіпорынның басшысы:

1) мектепке дейінгі ұйымның атынан әрекет етеді, барлық мемлекеттік және жеке меншік ұйымдарда оның атынан өкілдік етеді;

2) қаражатты басқарушы болып табылады, шарттар жасайды, сенімхаттар береді, банктерде есептік және басқа да шоттар ашады;

3) өз құзыреті шегінде Кәсіпорын қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады, жаза қолданады;

4) кадрларды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады, Қазақстан Республикасыныңқолданыстағы заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдаужәнежұмыстан босату құқығын пайдаланады;

5) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына және санитариялық-гигиеналық нормаларға сәйкес Кәсіпорындегі тәрбиелеу-білім беру процесін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасайды;

6) балалар мүдделерін, отбасы қажеттіктерін қанағаттандыруға бағытталған қосымша қызметтерді ұйымдастырады;

7) баланы Кәсіпорынгеқабылдаған кезде ата-анасын немесе заңды өкілдерін жарғымен, қабылдау тәртібі мен оқыту-тәрбиелеу процесін және медициналыққызмет көрсетуді ұйымдастыру тәртібін регламенттейтін құжаттармен таныстырады, ата-аналармен немесе заңды өкілдермен шарт жасасады;

8) Кәсіпорынге бекітілген мүліктің сақталуын және тиімді пайдалануын қамтамасыз етеді.

27. Кәсіпорынның басшысы Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес:

1) тәрбиеленушілердің, қызметкерлердіңқұқықтары мен бостандықтарын бұзғаны;

2) өзініңқұзыретіне жатқызылған функцияларды орындамағаны;

3) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын бұзғаны;

4) тәрбиеленушілер мен қызметкерлердің оқу-тәрбие процесі кезіндегі өмірі мен денсаулығын сақтау үшін;

5) қаржы-шаруашылыққызметінің жай-күйі, оның ішінде материалдық және ақшалай қаражаттардың мақсатты пайдаланылмағаны үшін;

6) нормативтік құқықтық актілерде және еңбек шартының талаптарында көзделген талаптардыңөзге де бұзылғаны үшін жауапты болады.

6. Кәсіпорындегі жұмыс тәртібі

28. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

29. Кәсіпорын балалардың болу уақыты бойынша тәулік бойы қызмет етеді.

Күнделікті жұмыстың (жұмыс ауысымының) ұзақтығы, күнделікті жұмыстың (жұмыс ауысымының) басталу және аяқталу уақыты, жұмыстағы үзілістер уақыты жұмыс аптасының белгіленген ұзақтығы сақтала отырып, Кәсіпорынның еңбек тәртіптемесі ережелерімен, еңбек шартымен, ұжымдық шартпен белгіленеді.

7. Кәсіпорын мүлкінің құралу тәртібі

30. Кәсіпорынның мүлкі мыналардың:

1) оған құрылтайшы берген мүлік;

2) өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздері есебінен құрылады.

31. Кәсіпорын мүлікті дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета құралдары бойынша бөлінген мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге құқығы жоқ.

8. Кәсіпорынні қайта ұйымдастыру және тарату тәртібі

32. Кәсіпорынні құру, қайта ұйымдастыру және тарату (қосу, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) құрылтайшының шешімімен, сот шешімімен және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес жүзеге асырылады.

33. Кәсіпорын таратылған кезде кредит берушілердің талаптары қанағаттандырғанан кейін қалған мүлік, заң актілерінде өзгеше тәртібі көзделмесе, құрылтай құжаттарында көзделген мақсаттарға жұмсалады.

9. Кәсіпорынның жарғысын өзгерту тәртібі

34. Кәсіпорынның жарғысына енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалады және құрылтайшының шешімімен бекітіледі.

35. Кәсіпорынның құрылтайшы құжаты деп құрылтайшы бекіткен жарғы саналады.

36. Мемлекеттік тіркеу кезінде Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

«АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН ҮКІМЕТ» МЕМЛЕКЕТТІК КОРПОРАЦИЯСЫ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ ГРАЖДАН»

Отдел Казыгуртского района по регистрации и земельному кадастру филиала некоммерческого акционерного общества «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по Туркестанской области

Справка о государственной перерегистрации юридического лица

БИН 060840007155

село Казыгурт 03.02.2021

Наименование:	Государственное коммунальное казенное предприятие "Детский ясли - сад "Балдырган" отдела развития человеческого потенциала Казыгуртского района управления развития человеческого потенциала Туркестанской области
Местонахождение:	Казахстан, Туркестанская область, Казыгуртский район, Жанабазарский сельский округ, село Жанабазар, ул. С.Базаров, зд. 11
Руководитель:	Руководитель, назначенный (избранный) уполномоченным органом юридического лица ИСМАИЛОВА НАГИМА МУРАТБЕКОВНА
Учредители (участники):	ГУ"Аппарат акима Туркестанской области"
Дата первичной государственной регистрации	14.08.2006

Справка является документом, подтверждающим государственную перерегистрацию юридического лица, в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Руководитель регистрирующего органа: **М.Нұран**

Дата выдачи: 03.02.2021

Приложение 872
к постановлению акимата
Туркестанской области
от «___» _______ 2021 года
№_____

У С Т А В
Государственного коммунального казенного предприятия «Детский ясли - сад «Балдырган» отдела развития человеческого потенциала Казыгуртского района управления развития человеческого потенциала Туркестанской области

1. Общее положение

1. Настоящий устав разработан в соответствии Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании» и другими законодательными актами.

2. Государственное коммунальное казенное предприятие «Детский ясли - сад «Балдырган» отдела развития человеческого потенциала Казыгуртского района управления развития человеческого потенциала Туркестанской области (именуемое в дальнейшем – Предприятие), является некоммерческой организацией.

3.Полное наименование предприятия: Государственное коммунальное казенное предприятие «Детский ясли - сад «Балдырган» отдела развития человеческого потенциала Казыгуртского района управления развития человеческого потенциала Туркестанской области.

4. Местонахождение предприятия: 160304 Туркестанская область, Казыгуртский район, село Жанабазар, улица С.Базарова дом №11.

5. Учредитель предприятия: Акимат Туркестанской области.

6. Уполномоченный орган предприятия: отдел развития человеческого потенциала Казыгуртского района управления развития человеческого потенциала Туркестанской области.

7. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в управлении юстиции района.

8. Предприятие является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет (в т.ч. валютные) и другие счета в банках, печать и штамп с изображением герба Республики Казахстан со своим наименованием на казахском языке.

Финансирование деятельности предприятия осуществляется за счет средств районного бюджета согласно утвержденной смете и иных, не запрещенных законодательством источников финансирования.

9. Предприятие отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении деньгами. При недостаточности денег ответственность по его обязательством несет местный исполнительный орган. По договорным обязательствам ответственность наступает в пределах утвержденной сметы на содержание предприятия в соответствии с законодательством.

Гражданско-правовые сделки Предприятие вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

10. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании», нормативными актами Правительства Республики Казахстан и настоящим Уставом.

11. Предприятие вправе по согласованию с Учредителем создавать подразделения без прав юридического лица (филиалы) для организации выполнения образовательных программ предприятия.

12. Срок деятельности предприятия не ограничен.

2. Предмет и цели деятельности предприятия

13. Предметом и целями предприятия является:

1) обеспечение выполнение государственного образовательного заказа, финансируемого государством объема услуг по воспитанию, обучению и развитию и медицинскому наблюдению, а также присмотру, уходу и оздоровлению воспитанников в возрасте от одного года до достижения школьного возраста;

2) охрана жизни и здоровья детей;

3) создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников;

5) воспитание гражданственности, казахстанского патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

6) взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;

7) оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития детей и охраны здоровья.

3. Порядок деятельности предприятия

14. Предприятие обеспечивает:

1) выполнение функций, определенных его Уставом;

2) охрану жизни и здоровья детей;

3) реализацию в полном объеме общеобразовательных программ дошкольного воспитания и обучения;

4) соответствие применяемых форм, методов и средств организации педагогического процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей.

15. В учреждении штатная численность устанавливается согласно типовыми штатами работников государственных организаций образования, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77.

16. Предприятие обеспечивает детей: текущим медицинским наблюдением, иммунизацией и организацией профилактических осмотров совместно с территориальными медицинскими организациями первичной медико-санитарной помощи, которые осуществляются медицинскими работниками, входящими в штат дошкольной организации. Педагогические работники предприятия проходят ежегодно бесплатное медицинское обследование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

17. Предприятие обеспечивает сбалансированное питание детей. Питание детей проводится с учетом возрастных особенностей, режима работы, кратность его определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Воспитанники прибываю в учреждении круглосуточно.

18. В учреждении наполняемость групп осуществляется в зависимости от категории детей и их возраста (до трех лет и старше трех лет) согласно Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков», утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 1684 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков».

19. Предприятие оказывает в порядке, установленном упалномоченным органом, дополнительные платные услуги образовательного, оздоровительного характера. Поступившие средства от платных услуг могут быть направлены на начисление заработной платы специалистам, приобретение инструментария, создание соответствующей развивающей среды.

4. Порядок приема в Предприятие

20. Общий порядок и правила приема детей на обучение и воспитание в учреждении устанавливается упалномоченным органом.

21. При приеме ребенка Предприятие обязана ознакомить его родителей или иных законных представителей с Уставом организации на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса.

22. Прием детей в Предприятие на постоянное или временное пребывание ведется в течение года при наличии свободных мест.

5. Управление Предприятием

23. Учредитель:

1) закрепляет за Предприятием имущество;

2) утверждает устав предприятия, вносит в него изменений и дополнений;

3) утверждает структуру и предельную штатную численность предприятия;

4) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

24. Уполномоченный орган:

1) утверждает смету плана расходов на содержание предприятия;

2) осуществляет контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного учреждению;

3) назначает и освобождает от должности руководителя предприятия;

4) утверждает годовую финансовую отчетность.

25. Непосредственное управление Предприятием осуществляет руководитель.

26. Руководитель предприятия:

1) действует от имени предприятия, представляет ее во всех государственных и частных организациях;

2) является распорядителем средств, заключает договора, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;

3) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению работниками предприятия, налагает взыскания;

4) осуществляет подбор и расстановку кадров, пользуется правом приема и увольнения работников в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) создает условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в учреждений в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования дошкольного воспитания и обучения и санитарно-гигиеническими нормами;

6) организует дополнительные услуги, направленные на удовлетворение интересов детей, потребностей семьи;

7) при приеме ребенка в Предприятие знакомит родителей или законных представителей с уставом, документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса и медицинского обслуживания, заключает договор с родителями или законными представителями;

8) обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за Предприятием имущества.

27. Руководитель предприятия согласно Законам Республики Казахстан, несет ответственность за:

1) нарушение прав и свобод воспитанников, сотрудников;

2) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

3) за нарушение требований государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;

4) охрану жизни и здоровья воспитанников и сотрудников во время учебно-воспитательного процесса;

5) состояние финансово-хозяйственной деятельности, в том числе, нецелевое использование материальных и денежных средств;

6) иные нарушения требований, предусмотренных в нормативных правовых актах и условиях трудового договора.

6. Режим работы в учреждении

28. Режим работы предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

29. Предприятие функционирует по времени пребывания детей круглосуточно.

Продолжительность ежедневной работы (рабочей смены), время начала и окончания ежедневной работы (рабочей смены), время перерывов в работе определяются с соблюдением установленной продолжительности рабочей недели правилами трудового распорядка предприятия, трудовым, коллективным договорами.

7. Порядок образования имущества предприятия

30. Имущество предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему учредителем;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

31. Предприятие не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

8. Порядок реорганизации и ликвидации предприятия

32. Предприятия прекращает свою деятельность путем реорганизации (слияния, присоединения, преобразования, выделения) или ликвидации по решению учредителя, по решению суда, в случае предусмотренного законодательством Республики Казахстан.

33. При ликвидации предприятия оставшееся имущество, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели указанные в учредительных документах, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами.

9. Порядок изменения устава предприятия

34. Изменения и дополнения в устава предприятия вносятся письменно и утверждаются по решению учредителя.

35. Учредительным документом предприятия является устав, утвержденный учредителем.

36. На момент государственной регистрации Предприятие не имеет филиалов и представительств.

ҚАЗЫҒҰРТ АУДАНДЫҚ ТІРКЕУ ЖӘНЕ
КАДАСТР БӨЛІМІ
2021 ж. «03» 02 жарғыға
(2018 ж. «01» 10
Бизнес-сәйкестендіру нөмірі
060840 007155)
енгізілген өзгертулер мен
толықтырулар тіркелді
Тіркеу № 252-1959-08-НАО-МК